

Рекомендации по оформлению заявления о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции и документов, прилагаемых к такому заявлению.

подготовлены отделом контроля органов власти УФАС по Алтайскому краю
(по состоянию на 01.10.2013)

1. Общие положения.
2. Используемые понятия.
3. Заявление.
4. Прилагаемые документы.
5. График приема документов.

1. Общие положения.

Дача согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции является государственной функцией ФАС России и ее территориальных органов.

Исполнение данной государственной функции регламентируется следующими правовыми актами:

- Федеральный закон от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- приказ ФАС России от 16 декабря 2009 г. № 841 «Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции» (далее также – Административный регламент в соответствующем падеже);
- приказ ФАС России от 20 ноября 2006 г. № 293 «Об утверждении формы представления перечня лиц, входящих в одну группу лиц».

Консультации по процедуре исполнения государственной функции предоставляются:

- по письменным обращениям: 656068, г. Барнаул, ул. Пролетарская, 65;
- по телефону: отдел контроля органов власти 8-3852-244-492, 8-3852-245-547; приемная 8-3852-245-456; факс 8-3852-246-881;
- по электронной почте: to22@fas.gov.ru.

Письменные обращения по порядку исполнения государственной функции рассматриваются антимонопольным органом в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения в антимонопольном органе.

При консультировании по телефону работники антимонопольного органа предоставляют информацию по следующим вопросам:

- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства обращения и заявления;
- о нормативных правовых актах, на основании которых антимонопольный орган осуществляет государственную функцию;
- о требованиях к заверению документов и сведений;
- о необходимости представления дополнительных документов и сведений;
- о месте размещения на официальном сайте ФАС России в сети «Интернет» справочных материалов по вопросам исполнения государственной функции.

Консультирование по иным вопросам осуществляется только на основании письменного обращения.

2. Используемые понятия.

«Государственные или муниципальные преференции» - предоставление федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи государственного или муниципального имущества, иных объектов гражданских прав

либо путем предоставления имущественных льгот, государственных или муниципальных гарантий;

«Хозяйствующий субъект» – коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

«Орган власти» – далее по тексту под этим понятием подразумеваются федеральные органы исполнительной власти (территориальные органы федеральных органов исполнительной власти), органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, имеющие намерение предоставить преференцию.

«Товар» - объект гражданских прав (в том числе работа, услуга, включая финансовую услугу), предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот.

3. Заявление.

Принятие решения о намерении предоставления преференции конкретному хозяйствующему субъекту относится к ведению органа власти, уполномоченного принимать соответствующее решение, предусмотренное проектом акта о предоставлении государственной или муниципальной преференции. При этом данное право органов власти ограничено общими требованиями Закона о защите конкуренции.

Заявление о даче согласия на предоставление преференции направляется в антимонопольный орган по форме, определенной приказом ФАС России от 16 декабря 2009 г. № 841 «Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции» (приложение 1). Заявление и прилагаемый к нему комплект документов оформляется отдельно в отношении каждого конкретного получателя преференции.

Заявление должно содержать наименование органа власти, имеющего намерение предоставить преференцию; наименование лица, которому преференции будет предоставлена; характер (предмет) преференции; цель предоставления преференции; размер, форму и срок ее предоставления. Заявление подписывается руководителем (исполняющим обязанности руководителя) органа власти. Лицом – получателем преференции является хозяйствующий субъект.

Цель предоставления преференции выбирается из перечня, установленного ч. 1 ст. 19 Закона о защите конкуренции, который является исчерпывающим. Для правильной оценки соответствия предоставляемой преференции допустимым целям необходимо руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Установлен прямой запрет на использование преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении целям. В случае нарушения этого запрета антимонопольный орган выдает предписание о принятии мер по возврату имущества, иных объектов гражданских прав либо предписание о принятии мер по прекращению использования преимущества не только органу власти, предоставившему такую преференцию, но и самому хозяйствующему субъекту, которому она предоставлена.

Примерный перечень федеральных нормативных правовых актов, используемых при определении соответствия преференций законодательно установленным целям их предоставления:

1) обеспечение жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях – Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

- 2) развитие образования и науки – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- 3) проведение научных исследований – Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- 4) защита окружающей среды – Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- 5) сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации – Федеральный закон от 25.07.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- 6) развитие культуры, искусства и сохранение культурных ценностей – Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- 7) развитие физической культуры и спорта – Федеральный закон от 4.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 8) обеспечение обороноспособности страны и безопасности государства – Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;
- 9) производство сельскохозяйственной продукции – Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- 10) социальная защита населения – Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.08.1995 № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», Федеральный закон от 10.12.1995 № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- 11) охрана труда – Трудовой кодекс РФ и соответствующее отраслевое законодательство;
- 12) охрана здоровья граждан – Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 13) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 13.1) поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций – Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Прилагаемые документы.

Для принятия обоснованного решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление преференции необходима информация о хозяйствующем субъекте (п.п. 2-6 ч.1 ст.20 Федерального закона о защите конкуренции), претендующим на получение преференции.

Орган власти несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных вместе с заявлением о даче согласия на предоставление преференции. В случае если антимонопольному органу в рамках контроля за предоставлением и (или) использованием преференции станет известно о предоставлении недостоверных сведений (информации), антимонопольный орган рассматривает такие действия на предмет наличия признаков административного правонарушения в соответствии с ч. 5 ст. 19.8 КоАП РФ.

Документы представляются на бумажном носителе и электронном носителе (CD-, DVD-диск, дискета, устройство флеш-памяти и др., которые заявителю не возвращаются). Документы, представленные на бумажном носителе, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью руководителя (исполняющего обязанности руководителя) федерального органа исполнительной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иного осуществляющего функции указанных

органов органа или организации, имеющего (имеющей) намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию или уполномоченного им лица. К заявлению должна быть приложена опись всех представленных документов.

В случае представления заявления и (или) документов, не соответствующих требованиям, указанным в пунктах 3.7 - 3.9 Административного регламента, ч. 1 ст. 20 Закона о защите конкуренции, антимонопольный орган в течение 10 календарных дней со дня получения указанного заявления принимает мотивированное решение о несоответствии представленных заявления и (или) прилагаемых к нему документов и возвращает заявление заказным письмом с уведомлением о вручении с приложением удостоверенной в установленном порядке копии такого решения, при этом заявление считается не представленным, а комплект документов хранится в течение 14 календарных дней со дня получения органом власти решения о возврате заявления. В случае возврата органу власти заявления, его законный представитель или иное уполномоченное им лицо (на основании надлежащим образом оформленной доверенности) вправе получить в указанный срок пакет документов, хранящийся в антимонопольном органе.

Согласно ч. 1 ст. 20 Закона о защите конкуренции перечень документов, обязательных для представления с заявлением, включает в себя:

1) проект акта, которым предусматривается предоставление государственной или муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

Подробнее о прилагаемых документах:

1) проект акта – изготавливается подающим заявление органом власти, в виде проекта распоряжения, решения, приказа или иного распорядительного документа. Не регистрируется и не подписывается. Как и заявление, включает в себя наименование лица, которому преференции будет предоставлена, цель предоставления преференции, размер, форму и срок предоставления преференции.

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом – документ составляется в свободной форме, в отношении всех видов деятельности, фактически осуществляемых хозяйствующим субъектом, в том числе, не

связанных с предоставлением преференции. Информация представляется за срок, охватывающий два года до даты обращения органа власти с заявлением о предоставлении преференции (либо весь срок осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года).

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом – документ составляется в свободной форме, в отношении всех видов товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом. Сведения приводятся с учетом того, что в силу Закона о защите конкуренции понятие «товары» включает в себя также услуги и работы. Информация представляется за срок, охватывающий два года до даты обращения органа власти с заявлением о предоставлении преференции (либо весь срок осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года).

4) бухгалтерский баланс или иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация предоставляются на последнюю отчетную дату.

5) перечень лиц, входящих в одну группу с хозяйствующим субъектом, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу – представляется по форме согласно Приложению № 8 к Административному регламенту с учетом ст. 9 Закона о защите конкуренции. Правила заполнения группы лиц изложены в приказе ФАС России от 20.11.2006 № 293 «Об утверждении формы представления перечня лиц, входящих в одну группу лиц». Примерный образец по заполнению перечня приведен на официальном сайте ФАС России http://fas.gov.ru/clarifications/clarifications_28609.html.

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта – состав учредительных документов определяется в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса РФ.

5. График (режим) приема антимонопольным органом заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции:

Ежедневно с 8.00 до 17.00 (пятница – до 16.00). Перерыв на обед с 12.42 до 13.30. Суббота, воскресенье – выходные дни.

Прием документов осуществляет секретарь приемной управления по адресу: 656059, г.Барнаул, ул. Пролетарская, 65, 6-й этаж.

Возможно направление заявления и прилагаемых документов по почте.

День недели	Часы работы	Обеденный перерыв
Понедельник - четверг	08.00 - 17.00	12.42 - 13.30
Пятница	08.00 - 16.00	12.42 - 13.30

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ

Бланк федерального органа исполнительной власти,
органа государственной власти субъекта
Российской Федерации, органа местного самоуправления
или иного осуществляющего функции указанных
органов органа или организации

Руководителю
Управления ФАС по Алтайскому
краю

(федеральный орган исполнительной власти, орган государственной власти субъекта Российской

Федерации, орган местного самоуправления или иной осуществляющий функции указанных органов орган

или организация)

в соответствии со статьями 19, 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135 “О защите конкуренции”
просит дать согласие на предоставление

(наименование хозяйствующего субъекта)

государственной или муниципальной преференции в целях _____ путем
передачи _____

(размер государственной или муниципальной преференции)

Приложение:

(Перечень документов в соответствии с частью 1 статьи 20 Закона о конкуренции)

Подпись должностного лица
федерального органа исполнительной власти,
органа государственной власти субъекта
Российской Федерации, органа местного самоуправления
или иного осуществляющего функции указанных
органов органа или организации

М.П.